

## ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Нижняя Сосна «   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Соснинский детский сад» Балтасинского муниципального Республики Татарстан (далее - МБДОУ), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от "12" ноября 2012 г. N 4624, выданной Министерством образования и района науки Республики Татарстан, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Хасановой Алсу Фаритовны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующей в интересах

(ФИО родителя (законного представителя))

несовершеннолетней \_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка)

(дата рождения ребенка)

года

рождения,

проживающего

по

адресу:

\_\_\_\_\_ именуемая в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - Образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: \_\_\_\_\_

(указывается вид программы для данного ребенка)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – **с 7.00 по 17.30.**

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами (режим дня, расписание ОД, Правила внутреннего распорядка для воспитанников), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика (информация выложена на официальном сайте сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/baltasi/n-Sosna/dou>)

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ: на первого ребенка в размере 20 % от среднего размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком, на второго - 50%, и на третьего и последующих детей – в размере 70%. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации (п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.10. Использовать средства материнского капитала на оплату родительской платы. (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года №931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского(семейного) капитала на получение образования ребенком и осуществление иных связанных с получением образования ребенком расходов»)

2.2.11. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Балтасинского районного исполнительного комитета №203 от 27.09.2013г.)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников

и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием: завтрак, 2-завтрак, обед, полдник.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 го сентября ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 дней нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. После перенесенного заболевания воспитанника предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником, (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ руб. в том числе абонентская плата \_\_\_\_\_ руб. стоимость продуктов питания \_\_\_\_\_ рублей. Вносить плату за содержание ребенка с момента заключения договора на расчетный счет детского сада только через учреждения банковской системы. Возможна оплата на портале государственных и муниципальных услуг РТ (uslugi.tatar.ru) или за счет средств материнского капитала. Родителями возмещаются **постоянные затраты на содержание** дошкольного учреждения (абонентская плата), а в период отсутствия ребенка размер родительской платы уменьшается **на величину стоимости продуктов питания**, которая выделена как составная часть в размере родительской платы.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее **15** числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

3.5. Стоимость услуги Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником может быть изменена на основании постановления Исполнительного Комитета Балтасинского муниципального района РТ.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик

несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления ребенка.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Соснинский детский сад» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан  
Юридический и фактический адрес:  
422240, Республика Татарстан, Балтасинский район, с. Нижняя Сосна, ул. Героя Сарвара, 4  
Банковские реквизиты: ЛБГ 12302058-Сос. д.с. р/с 40701810492053000012 ГРКЦ НБ Респ. Татарстан Банка России г. Казань КПП 161201001, ИНН 1612004363; БИК 049205001; ОГРН 1021607754134; ОКПО 54434157  
Телефон: (84368)3-27-29  
Заведующий МБДОУ «Соснинский детский сад»  
\_\_\_\_\_ А.Ф.Хасанова

**Заказчик**  
\_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес прописки: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Домашний телефон: \_\_\_\_\_  
Мобильный телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка подписи                      дата  
Второй экземпляр договора получен лично: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подписи                      дата                      подпись                      расшифровка